**Должностная инструкция руководителя волонтёрского отряда МБОУ СОШ № 28 города Новошахтинска «Доброе сердце»**

1. **Общие положения**
   1. Руководитель волонтёрского отряда « Доброе сердце» (далее – Отряд) назначается на должность директором школы, при согласовании кандидатуры с действующими руководителями отряда.
   2. Руководитель Отряда подчиняется непосредственно директору школы.
   3. В своей деятельности руководствуется:
      * законодательством Российской Федерации;
      * уставом школы;
      * положением о Волонтёрском Отряде;
      * внутренними нормативными документами школы;
      * приказами и распоряжениями директора школы;
      * настоящей должностной инструкцией.

**2. Должностные обязанности**

                  Руководитель Отряда:

* 1. создаёт условия для реализации и развития волонтёрской деятельности в образовательной организации;
  2. руководит деятельностью Отряда, в том числе деятельностью по привлечению волонтёров для организации и проведению мероприятий волонтёрской направленности,
  3. разрабатывает основные направления работы, которую будут выполнять волонтёры;
  4. планирует и осуществляет контроль над выполнением мероприятий, направленных на продвижение и популяризацию волонтёрских ценностей;
  5. руководит набором волонтёров, проводит инструктаж волонтёров о правилах работы, техники безопасности, а также организует обучение волонтёров;
  6. информирует об истории организации, ее миссии, традициях, существующих процедурах и правилах;
  7. координирует деятельность Отряда совместно с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтёры;
  8. обобщает практику работы по организации волонтёрской деятельности и подготавливает  предложения по ее расширению и развитию для руководства школы и организаций, использующих волонтёров;
  9. осуществляет иные полномочия в соответствии с выданной доверенностью.

1. **Квалификационные требования**
   1. Руководитель          Отряда  должен   обладать  специальными     знаниями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей. Иметь навыки:
      * Управленческой деятельности;
      * Аналитической работы;
      * Обоснования  и принятия в пределах должностных обязанностей решений;
      * Систематизации  информации по направлению деятельности;
      * Оперативного  принятия и реализации управленческих решений;
      * Работы  с людьми по недопущению личностных конфликтов;
      * Работы  на персональном компьютере.
   2. Руководитель Отряда должен знать основы законодательства, регулирующего деятельность волонтёров, основы административного права и законодательства о труде; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда, правила пожарной безопасности.

**4. Права**

* 1. Руководитель Отряда имеет право:
     1. запрашивать и получать от структурных подразделений школы и контрагентов сведения, документы и материалы, относящиеся к вопросам деятельности Отряда.
     2. инициировать волонтёрскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации.
     3. требовать от волонтёра уважительного отношения к членам волонтёрского движения, педагогическому коллективу и обучающимся школы, бережного отношения к имуществу школы;
     4. сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтёрской, социальной деятельностью в школе, районе, округе, области;
     5. разрабатывать и подавать проекты, связанные с волонтёрской деятельностью, для финансирования в общественные фонды, соответствующие управления и ведомства;
     6. поощрять (ходатайствовать о поощрении перед администрацией) волонтёрские отряды (группы), отдельных волонтёров.
     7. отказаться от услуг волонтёра при невыполнении им своих обязательств;

**6. Ответственность**

* 1. Руководитель Отряда несет ответственность:
     1. за результаты и эффективность деятельности волонтёров;
     2. за невыполнение своих должностных обязанностей, а также за необеспечение выполнения волонтёрами возложенных на них обязанностей;
     3. за невыполнение приказов и распоряжений директора школы.
  2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных в п. 2 настоящей инструкции, определяется в соответствии с законодательством