**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПРИКАЗ**

 от «13» февраля 2023 г. № 114 г. Новошахтинск

Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2023 года в городе Новошахтинске

 В соответствии с письмом Рособрнадзора от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 11.01.2023 № 11 «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в март – мае 2023 года в Ростовской области», от 10.02.2023 № 130 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2023 года в Ростовской области», с целью организованного проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Новошахтинска весной 2023 года

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Новошахтинска (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Руководителям общеобразовательных организаций города Новошахтинска (МБОУ СОШ №№ 1, 3, 4, 7, 8, 14, 16, 24, 25, 27, 28, 31, 34, 37, 40; МБОУ ООШ №№ 5, 20, 38, 79):
* провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для всех обучающихся 4-8 классов, для обучающихся 11 классов – согласно выбору предметов общеобразовательной организацией в установленные сроки.
* при проведении ВПР руководствоваться приложением № 1, № 2 к приказу минобразования Ростовской области от 10.02.2023 № 130 «План-график проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году», «Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах, 10-11 классах образовательных организаций Ростовской области».
1. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Л.И. Шленчак.

Начальник Управления образования Т.П. Бахтинова

Елена Валерьевна Ильясова

Порядок проведения всероссийских проверочных работ

в 4-8-x классах, 10-11-x классах образовательных организаций Ростовской области

1. Общие положения
	1. Настоящий порядок разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Рособрнадзора от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении BПP в 2023 году» и приказом минобразования Ростовской области от 11.01.2023 № 11

«Об утверждение графика проведения Всероссийских проверочных работ в марте - мае 2023 года в Ростовской области».

* 1. Информационное и технологическое сопровождение подготовки и проведения всероссийских проверочных работ (BПP) осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО).
	2. Контрольно-измерительные материалы (далее — КИМ) представляют собой комплект листов с заданиями, полями для записи ответов и полем для указания кода участника (КИМы образовательные организации получают через лияныe кабинеты в системе ФИС ОКО и распечатывают в образовательной организации).
	3. Рекомендуемое время проведения BПP: 2 - 4 урок в расписании.
	4. BПP в образовательных организациях (далее - ОО) проводится в любой день указанного в Плане-графике периода.
	5. Участниками BПP являются все обучающиеся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов ОО Ростовской области.
	6. Обучающиеся 11-x (10-x) классов принимают участие в BПP по решению

ОО.

* 1. Проверочные работы в 11 классах проводятся по тем предметам, которые

не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в BПP по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в BПP по данному предмету по своему выбору.

* 1. Решение об участии или неучастии в BПP обучающихся с OB3 принимается на уровне школы.
	2. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4-8, 10 классах пятизначный код, в 11 классе - четырехзначный код).
	3. Для координации проведения BПP в образовательных организациях руководители ОО назначают:
* школьного координатора, отвечающего за подготовку и проведение процедуры BПP;
* технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры;
* учителя-организатора в каждый класс, в котором находятся участники BПP;
* экспертную группу по проверке работ обучающихся.
	1. Контроль за проведением BПP осуществляется представителями администрации ОО.
	2. BIIP проводится учителем-организатором, работающим в данном классе, но не преподающим предмет, по которому проводится BПP.
	3. По окончании проведения работы учителя-организаторы в классе собирают все комплекты и передают их школьному координатору.
	4. Школьный координатор до момента проверки работ обеспечивает их сохранность в помещении, исключающем доступ к ним сотрудников ОО и обучающихся.
	5. В целях организации объективной проверки работ участников BПP руководитель ОО обеспечивает:
* рабочее место на период проведения проверки;
* соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.
	1. Проверка и оценивание проверочных работ осуществляется коллегиально учителями с участием представителей администрации ОО в соответствии с полученными критериями. Работы участников не должны проверяться учителями, работающими с данным классом.
	2. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам BПP принимается на уровне ОО.
	3. ГАУ РО ИРО осуществляет мониторинг хода проведения работ в ОО региона и получает доступ к сводным статистическим данным по ОО региона, осуществляет координацию и контроль хода проекта BПP в регионе.
	4. Региональным координатором от Ростовской области (далее региональный координатор) назначена Сорбат Наталья Александровна, заместитель директора ГАУ РО ИРО (контактная информация: электронная почта: astaslзenok na@rostobr.ru; телефон: 8-961-318-79-68).
1. **Проведение всероссийских проверочных работ в 4-8** , **10-11 классах**

**образовательных организаций**

* 1. BIIP проводятся в штатном режиме:
* в 4 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика»,

«Окружающий мир». Принимают участие все обучающиеся параллели;

* в 5 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика»,

«История» и «Биология». Принимают участие все обучающиеся параллели;

* в 6 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История»,

«Биология», «География», «Обществознание» BПP проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

* в 4-6 классах проводятся BПP с контролем объективности результатов по учебным предметам «Русский язык» и «Математика». **Выборка** ОО **и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором.** BIIP с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами;
* в 7 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика»,

«Иностранный язык»: «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История»,

«Биология», «География», «Обществознание», «Физика» BПP проводятся для каждого класса по двух предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

В классах с углубленным изучением математики и/или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

* в 8 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История»,

«Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» BПP проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением математики и/или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

Для проведения BПP по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы «История», «Обществознание»,

«География»;

естественнонаучные предметы — «Физика», «Химия», «Биология».

**Распределение предметов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс предметная область** | **Общественно-научные предметы** | **Естественнонаучные предметы** |
| 6 класс\* | «История»,«Обществознание» | «Биология», «География» |
| 7 класс | «История»,«Обществознание»,«География» | «Биология», «Физика» |
| 8 класс | «История»,«Обществознание»,«География» | «Биология», «Физика»,«Химия» |

\*в 6 классах для равного количества предметов для распределения

«География» переносится в естественнонаучную предметную область.

* 1. BПP проводятся в 10, 11 классах:
* в 10 и 11 классах по учебному предмету «География». По учебному плану ОО изучение предмета «География» может заканчиваться в 10 или 11 классе. В проверочной работе по географии в 10 классе принимают участие обучающиеся, у которых по учебному плану изучение предмета «География» заканчивается в 10 классе.

в 11 классе по учебным предметам: «Физика», «Химия», «Биология»,

«История», «Иностранный язык»: «Английский язык», «Немецкий язык»,

«Французский язык». По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

* в 11 классе проводится единая проверочная работа по социально- гуманитарным предметам с контролем объективности результатов. Выборка ОО **и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором.** Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов **обязательно проводится в компьютерной форме в** присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами. В единую проверочную работу входят задания по предметам «География», «История», «Обществознание».
	1. При проведении BПP предоставляется **альтернативная возможность**

выполнения участниками работ **в компьютерной форме:**

* в 5 классах по учебным предметам «История», «Биология»;
* в 6, 7, 8 классах по учебным предметам «История», «Биология»,

«География», «Обществознание».

1. **Проведение BITP в компьютерной форме в 5-8 классах**
	1. Для проведения BПP в 5-8 классах по учебным предметам «История»,

«Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету **выбирается только одна форма проведения** (для всей параллели по выбранному учебному предмету) — традиционная или компьютерная.

* 1. Проведение проверочных работ в компьютерной форме возможно в период **с 04.04.2023 по 17.04.2023.**
	2. Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме **образовательная организация принимает самостоятельно. В** случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получат доступ к системе электронной проверки заданий

«Эксперт».

* 1. В ОО с большим количеством участников возможно проведение BПP в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения BПP в компьютерной форме, указанного в Плане-графике.
	2. Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами достутіа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы

и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО системы ФИС ОКО.

**Технические требования к компьютерам**

(при выборе компьютерной формы проведения)

Под управлением операционной системы семейства Wlndows или Linux для платформ х86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц. Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт, Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт. Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Пpoчee оборудование: Манипулятор «мышь», Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс. Браузер.

**Требуется подключение к сети Интернет.**

* 1. Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.
	2. Для проведения BПP в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:
* количество классов в параллели;
* дата проведения BПP по каждому предмету (не более пяти дней).
	1. Для проведения BПP в компьютерной форме в параллелях 6 ,7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

количество классов в каждой параллели;

* дата проведения BПP по каждому из двух предметов на основе случайного выбора (не более пяти дней).

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором называется связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

1. **Проведение BПP в** 6 - 8 **классах по предметам на** основе **случайного**

выбора

* 1. В 6 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.
	2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.
	3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личнoм кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.
	4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение BПP в указанных классах по указанным предметам.
1. Проведение BПP по иностранным языкам в 7 н 11 классах
	1. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, **соответствующем техническим возможностям** ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «BПP» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).
	2. ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «BПP» в соответствии с Планом-графиком проведения BПP.
	3. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «BПP» размещается специальное ПО.
	4. Программное обеспечение и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «BПP» в соответствии с Планом-графиком проведения BПP.

**Технические требования к компьютерам**

(для проведения работ по иностранным языкам)

Операционная система Windows 7 и выше: іа32 (х86), x64. Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная 'частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц. Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт, Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт. Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Звуковая карта

Внешний интерфейс: USB 2.0 м, рекомендуется не менее 2-х свободных Аудиогарнитура

К рабочей Станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном)

Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе») Тип динамиков: полузакрытого типа.

Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие. Система активного шумоподавления: нет.

Чувствительность микрофона: не более — 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов.

Направленность микрофона: нет. Длина кабеля: не менее 2 м.

Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

1. **Авторизация в системе ФИС** ОКО
	1. Вход в личный кабинет ФИС ОКО осуществляется по адресу: httos://spo- fisoko.obrnadzor.яovлu/lk. Для ОО логин имеет вид eduRR\*\*\*\* (всего 6 цифр), для муниципального координатора— regRR vpr ш\*\*\*, где RR — код региона.
	2. Рекомендуется хранить реквизиты доступа (логин и пароль) в систему в режиме «для служебного пользования».
2. **Организация проведения BПP в образовательной организации**
	1. **Образовательная организация:**
		1. Формирует заявку на участие в BПP и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.
		2. Формирует расписание BПP в традиционной и компьютерной форме в 4- 8 и в 10-11 классах.
		3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке

заданий проверочных работ в компьютерной форме:

* в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География»,

«Обществознание»;

* в 11 классах по единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.
	+ 1. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения BПP файлы для участников BПP — в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «BПP». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом- графиком проведения BПP.

Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств BПP с использованием ФИС ОКО.

Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения BПP.

* + 1. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «BПP» макет

бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи

участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы. **Каждый код является уникальным и используется во всей** ОО только **один** раз. **Участнику выдается один и тот же код на все работы.**

* + 1. Распечатывает и раздает варианты проверочной работы участникам для выполнения заданий.
		2. Обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении BПP.
		3. Фиксирует в протоколе проведения работы и в дальнейшем хранит у себя соответствие между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающихся.
		4. По окончании проведения работы собирает все комплекты и обеспечивает хранение до проверки экспертами.
		5. Организует проверку работ участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения BПP).
		6. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. **В электронной форме сбора результатов передаются только** коды **участников, ФЯО не указывается.** Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
		7. **Загружает электронную форму сбора результатов в ФЯС OEO в разделе «BПP» в течение трех дней от даты проведения работы.**
		8. Для проведения в параллелях 5 - 8 классов BПP в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение BПP в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий, в соответствии с п. 3 Порядка проведения.
		9. Обеспечивает хранение работ до получения результатов участников

BПP.

* 1. **Opгaнизaтop в аудитории:**
		1. **Проведение BПP в традиционной форме:**
			1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый

и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

* + - 1. Проводит инструктаж (5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).
			2. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код

в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

* + - 1. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.
			2. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.
		1. **Проведение BПP в компьютерной форме:**
			1. Перед началом проведения BПP проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа https://edutest.obrnadzor.яov.ru/login
			2. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало

затруднение введение логина и пароля.

* + - 1. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).
			2. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.
			3. Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут) (комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (h s://s о fisoko.obnзadzor.boy.ru).
			4. По окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.
	1. **Эксперт:**
		1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.
		2. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:
* если участник не приступил к выполнению заданий, то в квадратное поле

с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (репіение и ответ отсутствуют).

* если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).
	+ 1. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.
		2. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получат доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».
	1. **Независимый наблюдатель:**
		1. При проведении BПP с контролем объективности результатов по русскому языку и математике в 4-6 классах ОИВ обеспечивает присутствие независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию), не являющихся работниками ОО, в которой проводятся BПP.
		2. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения BПP путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем обьективности результатов.
		3. Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения BПP в аудитории.
	2. **Муниципальный координатор:**
		1. Осуществляет мониторинг заполнения подведомственными ОО формы-

заявки на участие в BПP, расписания проведения BПP в традиционной

и в компьютерной формах.

* + 1. Информирует ответственным организаторов ОО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения BПP, контролирует проведение BПP в ОО.
		2. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов BПP подведомственными ОО.
		3. В случае проведения BПP в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов.
	1. **Региональный координатор:**
		1. Осуществляет мониторинг заполнения всеми ОО региона формы-заявки на участие в BПP, расписания проведения BПP в традиционной и в компьютерной формах.
		2. Информирует муниципальных координаторов о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения BПP.
		3. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов BПP всех ОО региона.
1. **Сбор контекстных данных об** ОО **и участниках BHP**
	1. Образовательная организация:
		1. Скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках BПP в личном кабинете в ФИС ОКО.
		2. Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках BПP согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).
		3. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «BПP».
	2. **Муниципальный координатор:**
		1. Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках BITP, консультирует ОО.
	3. **Региональный координатор:**
		1. Осуществляет мониторинг загрузки форм опросного листа всех ОО региона.
2. **Получение результатов BПP**
	1. **Образовательная организация, муниципальный** и/или

**региональный координатор:**

* + 1. Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке

«Техническая поддержка» в личном кабинете ФИС ОКО.

Образовательная организация осуществляет хранение работ участников BПP не менее чем один год, затем осуществляет уничтожение работ в соответствии с порядком, определенным приказом ОО.

Время выполнения работ и формат печати BПP в 2023 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Класс** | Время **выполнения** работы | Печать вариантов BПP |
| **Нe допускается** печать двух страниц наодну сторону листа A4  |
| Русский язык (1 часть) |  | 45 минут | формат печати — A4, чёрно-белая, односторонняя |
| Русский язык(2 часть) | 4 | 45 минут |
| Математика | 4 | 45 минут | формат печати - A4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах**листа** |
| Окружающий мир | 4 | 45 минут |
| Математика | S | 60 минут | формат печати — A4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 5 | 60 минут |
| Биология | 5 | 45 минут |
| История | 5 | 45 минут |
| Математика | 6 | *60* минут | формат печати — A4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонам листа |
| Русский язык | 6 | 90 минут |
| Биология | 6 | 45 минут |
| География | 6 | 45минут |
| Обществознание | 6 | 45 миттут |
| История | 6 | 45 минут |
| Математика (в том числе и с углубленнымизучением) | 7 | 90 минут | формат печати — A4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 7 | 90 минут |
| Биология | 7 | 45 минут |
| География | 7 | 45 минут |
| Физика(в том числе и суглубленным изучением) | 7 | 45 минут |
| Обществознание | 7 | 45 минут |
| История | 7 | 45 минут |
| Английский язык, французский язык, | 7 | 45 минут |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| немецкий язык |  |  |  |
| Математика(в том числе и с углубленным изучением) | 8 | 90 минут | формат печати — A4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонахлиста |
| Русский язык | 8 | 90 минут |
| Биология | 8 | 45 минут |
| География | 8 | 45минут |
| Обществознание | 8 | 45 минут |
| История | 8 | 45 минут |
| (в том числе и с углубленным изучением) | 8 | 45 минут |
| Химия | 8 | 90 минут |
| Английский язык, французский язык, немецкий язык | 11 | 65 минут |  |
| История | 11 | 90 минут | формат печати — A4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| **Физика** | 11 | 90 минут |
| Химия | 11 | 90 минут |
| География | 11 | 90 минут |
| Биология | 11 | 90 минут |